

## **Как работать с текстовым файлом на ОГЭ**

### **(проще, чем кажется, и сложнее, чем думаете)**

Задание 13.2 на ОГЭ по информатике — работа с текстовым файлом. В демоверсии сказано: «Создайте в текстовом редакторе документ и напишите в нём следующий текст, точно воспроизведя всё оформление текста, имеющееся в образце».

То есть перед вами картинка. На ней текст, таблица, заголовок. Ваша задача — сделать точно такой же документ на компьютере. Никаких программ. Никакого поиска. Только форматирование.

#### **В чём тут сложность?**

Задание 13.2 — это про внимательность и умение делать по образцу. И вот тут многие спотыкаются.

#### **Ошибка первая — отступ.**

Красная строка делается через меню «Абзац» или с помощью линейки. Пробелы не подходят — компьютер их не видит, как отступ.

#### **Ошибка вторая — таблица.**

Её ширина должна быть меньше ширины основного текста. Сама таблица выравнивается по центру страницы. Внутри ячеек — своё выравнивание: первая строка по центру, первый столбец по левому краю, остальные — по центру.

#### **Ошибка третья — интервалы.**

Между заголовком, текстом и таблицей должно быть не менее 12 и не более 24 пунктов. Самый простой способ — поставить 18 пунктов. После нажатия Enter это превратится в 0,63 см — не ошибётесь.

#### **Ошибка четвёртая — формат сохранения.**

Файл нужно сохранить в формате .odt, .doc или .docx. Никаких .txt или .pdf — при проверке файлы не зачтутся.

### **Как правильно выполнить задание? Пошаговый алгоритм**

#### *Шаг 1. Создайте файл.*

В своей папке создайте текстовый документ. Назовите его так, как указано в задании (обычно длинный номер — индивидуальный код).

#### *Шаг 2. Наберите текст.*

Перепечатайте текст из образца символ в символ без ошибок. Следите за заглавными буквами, запятыми и точками. Если в образце слово выделено жирным или курсивом — сделайте так же. Для удобства включите непечатные знаки (значок «Пи» — ¶). Это поможет увидеть лишние пробелы и переносы строк.

### *Шаг 3. Вставьте таблицу.*

Вкладка «Вставка» → «Таблица». Выберите нужное количество строк и столбцов. Верхнюю строку выделите, нажмите правой кнопкой мыши → «Объединить ячейки». Заполните таблицу данными из образца.

### *Шаг 4. Проверьте орфографию.*

Красные и зелёные подчёркивания — не враги, а помощники. Исправьте ошибки.

### *Шаг 5. Отформатируйте текст.*

Выделите всё (Ctrl+A). Выставьте нужный шрифт, размер 14 пунктов, междустрочный интервал 1,15 или 1,2 — это безопасный вариант.

### *Шаг 6. Настройте красную строку.*

Формат → Абзац → первая строка → отступ → 1 см. Или сдвиньте верхний ползунок на линейке.

### *Шаг 7. Выровняйте таблицу.*

Выделите таблицу → правой кнопкой → свойства таблицы → выравнивание по центру. Настройте ширину столбцов — она должна быть меньше ширины текста.

### *Шаг 8. Выставьте интервалы.*

Между заголовком, текстом и таблицей поставьте 18 пунктов (это в пределах 12–24). После нажатия Enter интервал автоматически станет 0,63 см — это норма.

### *Шаг 9. Проверьте всё ещё раз.*

Закройте файл. Откройте заново. Посмотрите — не сбилось ли форматирование.

## **Итог**

Задание 13.2 не требует специальных знаний. Оно проверяет только внимательность и аккуратность. Потренируйтесь дома на любом тексте — и на экзамене у вас всё получится. Даже если что-то пошло не так, спокойно попробуйте ещё раз!

**Удачи!**

## Трудности, о которых не пишут в учебниках

Думаете, всё дело в технике? Нет. Главная трудность — психологическая. Вы видите длинное задание, пугаетесь и перестаёте вчитываться. А ведь там всё написано: шрифт 14 пунктов, отступ 1 см, интервал от одинарного до полуторного. Читай и делай.

И ещё одна беда — лень перепроверять. Бывали случаи, когда ученик сохранял файл, закрывал и даже не открывал его заново. А там форматирование «плыло».

**13.2** Создайте в текстовом редакторе документ и напишите в нем следующий текст, точно воспроизведя все оформление текста, имеющееся в образце.

Данный текст должен быть набран шрифтом размером 14 пунктов обычного начертания. Отступ первой строки первого абзаца основного текста — 1 см. Расстояние между строками текста не менее одинарного, но не более полуторного междустрочного интервала.

Основной текст выровнен по ширине; в ячейках первого столбца таблицы применено выравнивание по левому краю, в ячейках второго и третьего столбцов — по центру. В основном тексте и таблице есть слова, выделенные полужирным, курсивным шрифтом и подчеркиванием. Ширина таблицы меньше ширины основного текста. Таблица выровнена на странице по центру горизонтали.

При этом допустимо, чтобы ширина Вашего текста отличалась от ширины текста в примере, поскольку ширина текста зависит от размеров страницы и полей. В этом случае разбиение текста на строки должно соответствовать стандартной ширине абзаца.

Интервал между текстом и таблицей не менее 12 пунктов, но не более 24 пунктов.

Текст сохраните в файле, имя которого Вам сообщат организаторы. Файл ответа необходимо сохранить в одном из следующих форматов: \*.odt.

**Углерод** – один из химических элементов периодической таблицы Менделеева. На Земле в свободном виде встречается в виде *алмазов* и *графита*, а также входит в состав многих широко известных природных соединений (*углекислого газа, известняка, нефти*). В последние годы учёные искусственным путём получили новую структуру углерода (*графен*).

| Вещество | Плотность, кг/м <sup>3</sup> | Температура воспламенения, °C |
|----------|------------------------------|-------------------------------|
| Графит   | 2100                         | 700                           |
| Алмаз    | 3500                         | 1000                          |

Алферова Е.В., учитель информатики