

3) создание образовательной организацией класса (классов) с углубленным изучением отдельных учебных предметов;

4) создание в МАОУ Лицей №130 класса (классов) профильного обучения.

3. Комплектование классов с углубленным изучением отдельных предметов, классов профильного обучения производится независимо от места проживания обучающихся.

2. Организация индивидуального отбора обучающихся

2.1. Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется на основании приказа директора и в соответствии с настоящим Положением.

2.2. При осуществлении индивидуального отбора обучающихся в классы с профильным обучением МАОУ Лицей №130 для реализации индивидуальных запросов учащихся, родителей, обеспечении прочного и сознательного овладения учащимися знаний и умений при получении основного общего и среднего общего образования обеспечивается соблюдение прав граждан на получение образования, установленных законодательством Российской Федерации, создаются условия гласности и открытости в работе приемной, конфликтной и предметных комиссий, обеспечиваются объективность оценки способностей и склонностей обучающихся.

2.3. Организация индивидуального отбора обучающихся в классы профильного обучения в МАОУ Лицей №130 осуществляется с десятого класса.

2.4. Для организации и проведения индивидуального отбора обучающихся в МАОУ Лицей №130 ежегодно создаются приемная, предметные и конфликтная комиссии.

2.5. Приемная комиссия создается для осуществления индивидуального отбора обучающихся по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего и (или) среднего общего образования профильного обучения, которые реализуются в МАОУ Лицей №130, организации деятельности предметных комиссий.

Приемная комиссия принимает решение о зачислении по итогам индивидуального отбора обучающихся.

2.6. В целях обеспечения независимости, объективности и открытости проведения индивидуального отбора обучающихся при формировании приемной и конфликтной комиссий, обеспечивается возможность участия в их работе представителей учредителя и (или) уполномоченного им органа управления, а также представителей различных форм самоуправления (Наблюдательного совета и/или родительского комитета) МАОУ Лицей №130

Состав приемной, предметных и конфликтной комиссий утверждается приказом директора МАОУ Лицей №130 с обязательным размещением

данной информации на официальном сайте Лицея не позднее 14 дней до даты начала проведения индивидуального отбора.

2.7. Все комиссии создаются из числа педагогических, руководящих и иных работников МАОУ Лицей №130.

Численность, персональный состав, порядок создания и организации работы комиссий устанавливаются приказом директора Лицея №130.

2.8. В состав предметных комиссий для организации индивидуального отбора в классы профильного обучения в обязательном порядке включаются педагогические работники, осуществляющие обучение по соответствующим профильным учебным предметам.

2.9. Результаты индивидуального отбора по каждому учебному предмету оформляются протоколами предметных комиссий, которые подписываются всеми членами предметной комиссии.

2.10. О решении предметной комиссии родители (законными представителями) обучающегося индивидуально в письменной форме информируются не позднее чем через 2 рабочих дня после дня подписания протокола предметной комиссии по соответствующему предмету.

2.11. В случае несогласия с решением предметной комиссии родители (законными представителями) обучающегося имеют право не позднее чем в течение двух рабочих дней после дня ознакомления с результатами по каждому предмету направить апелляцию путём подачи письменного заявления в конфликтную комиссию в порядке, установленном документами МАОУ Лицей №130.

2.12. Обучающиеся, успешно прошедшие индивидуальный отбор, зачисляются в Лицей №130 на основании решения приёмной комиссии, оформленного протоколом, который подписывается всеми членами приёмной комиссии, и представляют документы, установленные правилами приема в Лицей №130 и настоящим Положением.

2.13. Организация индивидуального отбора обучающихся в классы профильного обучения МАОУ Лицей №130 осуществляется в соответствии с настоящим Положением и принимаемыми локальными нормативными актами по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МАОУ Лицей №130 и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

2.14. Решение об осуществлении индивидуального отбора обучающихся в классы профильного обучения, принимается ежегодно педагогическим советом Лицея №130, где определяются:

1) профиль 10-х классов в соответствии с лицензией и с учетом потребностей родителей (законных представителей);

2) предметы, которые будут изучаться по программам профильного обучения исходя из утвержденного перечня предметов;

2.15. Решение педагогического совета Лицея №130 закрепляется приказом директора, в котором утверждаются:

- 1) квота (с учётом муниципального задания) установленная для приёма (перевода) обучающихся;
- 2) сроки проведения индивидуального отбора обучающихся;
- 3) сроки и место подачи заявлений родителями (законными представителями);
- 4) перечень документов, предъявляемых для участия в индивидуальном отборе обучающихся и процедуре индивидуального отбора;
- 5) форма индивидуального отбора учащихся по каждому предмету;
- 6) перечень мероприятий, проводимых в рамках индивидуального отбора, в том числе проводимых с участием представителей учредителя и (или) представителей уполномоченного им органа управления, общественных наблюдателей, их сроки.

2.16. Информирование обучающихся, родителей (законных представителей) по п. 2.15. настоящего Положения осуществляется через официальный сайт Лицея №130 и информационные стенды, не позднее 40 дней до даты начала проведения индивидуального отбора. Дополнительное информирование может осуществляться в другие сроки.

2.17. Родители (законные представители) обучающихся подают заявление на имя директора МАОУ Лицей №130 не позднее 10 дней до даты начала проведения индивидуального отбора.

2.18. Организация индивидуального отбора обучающихся в класс (классы) с углубленным изучением отдельных учебных предметов осуществляется по результатам тестирования (собеседования) по отдельным учебным предметам.

2.19. Организация индивидуального отбора обучающихся в класс (классы) профильного обучения осуществляется по результатам успеваемости, с учетом прохождения государственной итоговой аттестации по профильным предметам.

2.20. При равных результатах индивидуального отбора учитывается средний балл ведомости успеваемости (или аттестата об основном общем образовании), исчисляемый как среднее арифметическое суммы промежуточных (или итоговых) отметок.

2.21. Преимущественным правом зачисления в классы профильного обучения обладают следующие категории обучающихся:

- 1) победители и призеры Всероссийских, муниципальных и региональных олимпиад по **предметам профильного обучения**;
- 2) участники региональных конкурсов научно-исследовательских работ или проектов по учебному предмету, изучаемому углубленно, или предметам профильного обучения;
- 3) обучающиеся, принимаемые в Лицей №130 в порядке перевода из другой образовательной организации (образовательного учреждения), если они получали основное общее или среднее общее образование в классе с углубленным изучением соответствующих отдельных учебных предметов

либо в классе соответствующего профильного обучения.

2.22. Зачисление обучающихся осуществляется на основании протокола приемной комиссии по результатам индивидуального отбора и оформляется приказом директора МАОУ Лицей №130 не позднее 10 дней до начала учебного года.

2.23. Информация о зачислении обучающихся в класс профильного обучения доводится до учащихся и их родителей (законных представителей) посредством размещения на официальном сайте Лицея №130 и информационном стенде Лицея не позднее 3 дней после даты зачисления.

2.24. При поступлении в класс профильного обучения обучающиеся, их родители (законные представители) должны быть ознакомлены со всеми документами, регламентирующими образовательный процесс в МАОУ Лицей №130.

2.25. За обучающимися классов профильного обучения сохраняется право перевода в классы непрофильного обучения других ОО. Перевод осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося и решения педагогического совета Лицея, закрепляется приказом директора.

2.26. Отказ по результатам индивидуального отбора обучающихся в приеме в классы профильного обучения не является основанием для отчисления обучающегося из Лицея.

3. Прием и рассмотрение апелляций

3.1. В целях обеспечения права на объективное оценивание письменных работ обучающихся, выполненных в рамках индивидуального отбора, родителям (законным представителям) предоставляется право подать в письменной форме апелляцию о несогласии с выставленными баллами в конфликтную комиссию.

3.2. Конфликтная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры материалов по учебным предметам, используемых в рамках индивидуального отбора.

3.3. В целях выполнения своих функций конфликтная комиссия запрашивает у уполномоченных лиц необходимые документы и сведения, в том числе копии работ учащихся и протоколов предметных комиссий.

3.4. При рассмотрении апелляции при желании присутствуют обучающийся и (или) его родители (законные представители), а также общественные наблюдатели. Рассмотрение апелляции проводится в спокойной и доброжелательной обстановке.

3.5. По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами конфликтная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов либо об удовлетворении апелляции и выставлении других баллов.

3.6. Решение конфликтной комиссии оформляется протоколом,

подписывается всеми членами конфликтной комиссии и передаётся в приёмную комиссию.

3.7. О решении конфликтной комиссии родители (законные представители) информируются индивидуально в письменной форме не позднее чем через 2 рабочих дня после подписания протокола конфликтной комиссии.

4. Документы, предоставляемые для участия в индивидуальном отборе

4.1. Индивидуальный отбор осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) обучающегося при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьёй 10 Федерального закона от 25 июля 2002 года № 115 – ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

4.2. В заявлении родители (законные представители) обучающегося указывают следующие сведения:

фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии) обучающегося;

дата и место рождения обучающегося;

фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии) родителя (законного представителя) обучающегося;

профиль класса, для приема либо перевода в который организован индивидуальный отбор учащихся,

обстоятельства, свидетельствующие о наличии преимущественного права зачисления обучающегося в класс профильного обучения в соответствии пунктом 2.21 настоящего Положения;

4.3. Для организации индивидуального отбора обучающихся в класс профильного обучения при приёме или переводе обучающихся из другой образовательной организации или образовательного учреждения на обучение по образовательным программам среднего общего образования родители (законными представителями) обучающегося дополнительно представляют выданный ему документ государственного образца об основном общем образовании (при наличии).

4.4. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

4.5. Копии предоставляемых при приёме документов хранятся в образовательной организации на время обучения обучающегося.

Принято на заседании
Педагогического совета
Протокол № 5
от «27» марта 2014 г.