

Утверждаю:  
директор МАОУ лицея № 130  
Т.Н. Телицына \_\_\_\_\_  
Приказ №323-О от 01.09.2014г.

**Рабочая программа**

учебного курса «Речь и культура общения»  
9 «Б», «В», «Д» класс

Учитель: Климюк И.В.  
1 кв. категория

Екатеринбург, 2014г.

## **Пояснительная записка**

Данная рабочая программа составлена в соответствии с Региональным Государственным образовательным стандартом по курсу «Речь и культура общения», программы курса для 9 класса, разработанной Архаровой Д.И., Долининой Т.А., Чудиновым А.П.

Содержание данной программы опирается на понятия, ставшие сквозными в 5-8 классах. Программа рассчитана на **34** часа (**1** час в неделю) и предназначена для обучающихся математических 9 «Б», «В» и технологического 9 «Д» классов, учитывает уровень их обученности и преемственность. Для учащихся данных классов подойдут алгоритмизированные формы и методы обучения. В 9 «Д» классе необходимо делать акцент на индивидуальной работе.

### **Общая характеристика учебного предмета**

Курс «Речь и культура общения» на ступени основного общего образования носит надпредметный характер, так как обучает систематизированным основам (алгоритмам) речевой деятельности, умения и навыки которой необходимы как в любой ситуации непосредственного общения с использованием устной речи, так и в любой ситуации опосредованного общения «человек – письменный монологический текст – человек».

**Цель обучения:** завершение переходного этапа риторического обучения, соединяющего синкретический начальный период в начальных классах и изучение основ классической риторики в старших классах.

#### **Задачи обучения:**

1. Продолжить работу по преодолению психологической и речевой «затянутости» обучаемых и освоению общих канонов мышления.
2. Усилить значимость риторического анализа текста на примере монологического письменного текста.
3. На основе комплексного риторического анализа текста создавать собственные аналитические тексты.
4. Уметь применять риторизированные технологии.
5. Учить использовать риторическую компетентность, приобретенную в процессе обучения риторической деятельности.

### **Планируемые результаты риторического обучения в 9 классе**

1. Риторические умения, формируемые при комплексном анализе текста:
  - Целостно и системно анализировать логико-риторические, композиционные и выразительные параметры текста.
  - Целостно анализировать систему авторских целей.
  - Целостно интерпретировать авторскую концепцию текста.

- Целостно и системно интерпретировать логико-риторические, композиционные и выразительные средства исходного текста.
  - Целостно интерпретировать авторский замысел исходного текста как единство его содержательной концепции и средств речевого воздействия.
2. Риторические умения, формируемые при интерпретации авторского текста и создании собственного аналитического текста:
- Уметь формулировать и словесно оформлять свою интерпретацию авторского замысла данного текста.
  - На основе целостного и системного комплексного анализа текста сформировать и сформулировать авторский замысел собственного аналитического текста, систему целевых установок рецензента/автора сочинения.
  - При работе с текстом рецензии/сочинения подобрать систему доводов, аргументирующих концепцию автора аналитического текста, оформив их в виде логизированной модели исходного текста в смысловых рамках интересующей проблемы и идеи.
  - При работе с текстом рецензии/сочинения подобрать необходимые примеры, иллюстрирующие доводы автора аналитического текста.
  - При создании текста рецензии/сочинения осознанно осуществлять собственную риторическую деятельность по этапам риторического канона.
3. Риторические умения, формируемые при восприятии устного текста:
- Применять в процессе слушания приемы психологического настраивания на данный вид речевой деятельности.
  - Следовать этикетным правилам слушания.
  - Соотносить эмоциональное и рациональное в воспринимаемом тексте в соответствии с собственными целевыми установками.
4. Риторические умения, формируемые при освоении диалогического общения:
- В позиции Говорящего понимать и формулировать свои целевые установки, свой авторский замысел диалога и способы риторически корректного речевого воздействия на адресата.
  - В позиции Говорящего прогнозировать целеустановки Слушающего, понимать их приоритетность, значимость для Говорящего.
  - В позиции Говорящего при необходимости уметь корректировать свой первоначальный «сценарий» диалога по параметрам речевого события.
  - В позиции Слушающего понимать и четко формулировать свои целеустановки, свой авторский замысел диалога, уметь корректировать свой первоначальный прогноз диалога по параметрам речевого события.

## ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНИКОВ

Предметно-информационная составляющая образованности. В результате изучения курса «Речь и культура общения» ученик должен **знать / понимать**:

- Компоненты ситуации речевого общения.
- Вербальные / невербальные средства общения.
- Сферы и виды общения.
- Виды речи (устная, письменная) и текста (монолог, диалог).
- Типы речи (повествование, описание, рассуждение) и текста (речевые жанры).
- Виды речевой деятельности (говорение, слушание, письмо, чтение).
- Виды слушания (рефлексивное, нерефлексивное) и чтение (ознакомительное, подробное, аналитическое).
- Текст как источник информации и как средство общения.
- Логические структуры текста (тема, основная мысль, тезисно-аргументативная структура, примеры, вывод).
- Композиция текста.
- Средства речевого оформления.
- Понятия *адресного текста* и *воздействующего текста*.
- Способы отбора достоверной информации из различных источников.
- Характеристики текстов, использующих каждый из типов речи: авторская цель и авторская позиция, топы, особенности композиционного и речевого оформления, стилистические особенности, типичные жанры, воздействующий эффект, средства выразительности.
- Взаимосвязи понятий *стилевая принадлежность текста – тип речи, использованный в тексте – речевой жанр – речевое воздействие*.
- Культурно-речевые нормы (ортологические и способствующие коммуникативной целесообразности речи).
- Характеристики речевого этикета.

Деятельностно-коммуникативная составляющая образованности. В результате изучения курса «Речь и культура общения» ученик должен **уметь**:

- Использовать устную и письменную речь в соответствии с целями участников ситуации общения и особенностями ситуации общения.
- Создавать монологические высказывания.
- Участвовать в диалоге.
- Практически использовать способы предъявления, восприятия и понимания информации в условиях устного диалога.
- Практически использовать способы предъявления, восприятия и понимания информации при работе с письменным текстом.

- Определить принадлежность текста к типу речи, стилю, речевому жанру.
- Использовать приемы и способы сохранения и развития темы, основные мысли в тексте.
- Пользоваться различными способами аргументации.
- Выстроить композицию текста.
- Выбрать ситуативно-уместные, стилистически корректные и коммуникативно-эффективные средства выразительности при создании текста.
- Применять различные способы отбора и систематизации достоверной информации.
- Задавать вопросы и отвечать на них.
- Создавать адресный текст.
- Озаглавить текст.
- Составлять план текста.
- На практике опираться на изученные характеристики повествования, описания, рассуждения при создании и восприятии текста.
- При создании текста соблюдать культурно-речевые нормы.
- При участии в диалоге соблюдать культурно-речевые нормы.
- В собственной речи использовать этикетные формулы, этикетные сигналы, правила выбора этикетной темы беседы.
- Использовать различные этикетные жанры с учетом национальных особенностей этикета.

Ценностно-ориентационная составляющая образованности. В результате изучения курса «Речь и культура общения» ученик должен:

- Понимать ценность информационного взаимодействия для современного общества и для каждого из его участников.
- Понимать общекультурную значимость текста как источника информации и средства общения.
- Стремиться к соблюдению этических основ речевого общения при использовании устной и письменной речи.

### Учебно-тематический план

Содержание	Кол-во часов	Кол-во контрольных	Развитие речи
Повторение	4		
Анализ текста. Риторические и стилистические аспекты	4		2
Интерпретация авторского текста на основе его комплексного анализа. Создание собственного аналитического текста	4		3
Восприятие устной речи	3		
Эффективное диалогическое общение	14		1
Обобщение изученного	5	1	2
Резерв	1		
Итого:	35	1	8

## УМК

Программа «Речь и культура общения. Практическая риторика: 5-9 классы» под ред. Архаровой Д. И. и Долининой Т. А. - Екатеринбург: ИД «Сократ», 2001.

## Учебник

Д.И. Архарова, Т.А. Долинина, А.П. Чудинов. Речь и культура общения (практическая риторика). 9 кл. – Екатеринбург: «Сократ», 2001.

## Учебно-методические пособия:

- Архарова Д. И. и Долинина Т. А. Методическое пособие к учебнику «Речь и культура общения (практическая риторика)» 9 класс. - Екатеринбург: ИД «Сократ», 2001
- Д.И. Архарова, Т.А. Долинина, А.П. Чудинов. Речь и культура общения. Практическая риторика. 5-9кл. Книга для учителя, ч.1, 2 – Екатеринбург: «Сократ», 2001.
- Формановская Н. И. Речевого этикет и культура общения. - М.: Высшая школа, 2000
- Львова С. И. Уроки словесности. 5-9 классы. – М., 2000
- Никитина Е. И. Русская речь: Учебное пособие по развитию связной речи. 5-9 классы. – М., 2000
- Стернин И. А. Практическая риторика. – Воронеж, 1994

### Календарное планирование

Неделя	Дата	Содержание	Основные требования к ЗУН	Вид контроля, самостоятельной работы
1-2	1-13.09	<b>Повторение (4 ч.)</b> 1-2 Риторические средства воплощения авторского замысла в описательных, повествовательных и повествовательно-описательных текстах	Знать. Текст. Типы речи. Стили речи. Топпы. Коммуникативные цели. Сфера общения. Уметь. Создавать собственный текст	Устный ответ. Письменный текст
3-4	15-27.09	1-2 Риторические характеристики текста-рассуждения и текстов, включающих в себя различные типы речи	Знать. Логографы текстов различных типов речи. Композиционные приемы реализации авторского замысла. Уметь. Анализировать текст	Устный ответ Текст-убеждение
5-8	29.09-11.10	<b>Анализ текста. Риторические и стилистические аспекты (4 ч.)</b> 1-2 Комплексный анализ текста. Риторические и стилистические аспекты 1-2 Практическая работа	Знать. Логические основы текста. Тема. Основная мысль. Смысловые модели. Трехчастная структура текста. Языковые, стилистические и риторические средства. Уметь анализировать текст	Практическая работа
9-10	13-25.10	<b>Интерпретация авторского текста на основе его комплексного анализа. Создание собственного аналитического текста (4 ч.)</b> 1 Рецензия на прочитанный текст 2 Практическая работа	Знать. Рецензия. Отзыв. Жанровые требования, содержание, композиция, оформление. Уметь писать рецензии	Практическая работа
11-12	27.10-1.11 10-15.11	1-2 Сочинение на литературную тему	Знать. Сочинение. Заголовок. Тема. Основная мысль. Композиция. Роль ИВС. Уметь. Создавать письменный текст на заданную тему	Сочинение
13	17-22.11	<b>Восприятие устной речи (3 ч.)</b> 1 Роль слушания в процессе общения	Знать. Общение. Речевое взаимодействие	Фронтальный опрос
14-15	24-29.11 1-6.12	1-2 Логические основы восприятия устной речи	Знать. Принципы восприятия чужой речи, улавливания основной мысли. Уметь. Анализировать и интерпретировать	Анализ текста
16	8-13.12	<b>Эффективное диалогическое общение (14ч.)</b>	Знать. Беседа. Основы взаимо-	Фронтальный оп-



		1 Беседа как тип диалога	понимания. Эффективность речевого взаимодействия	рос
17	15-20.12	1 Жанр непринужденной беседы	Знать. Цель беседы. Невербальные средства	Устный ответ
18-19	22-27.12 12-17.01	1-2 Жанр светской беседы	Знать. Предмет беседы, способ беседы. Уметь поддерживать беседу	Риторический анализ
20-21	19-31.01	1-2 Беседа в деловой сфере общения	Знать. Правила ведения. Аргументы. Приемы воздействия на собеседника. Уметь составлять элементарные деловые бумаги	Письменная работа
22-23	2-14.02	1-2 Искусство задавать вопросы и отвечать на них	Знать. Виды вопросов. Уметь составлять вопросы, давать ответы	Риторические рекомендации (письменно)
24	16-21.02	1 Виды споров	Знать. Вид спора. Цель. Средства достижения	Фронтальный опрос
25	24-28.02	1 Речевое поведение участников спора	Знать. Типы конфликтов. Способы их избегания. Уметь моделировать ситуацию	Моделирование ситуации
26-27	2-14.03	1 Подбор к тезису аргументов «за» и «против» 2 Практическая работа	Знать. Текст-рассуждение. Аргументы «за» и «против». Иллюстрирование. Вывод. Уметь подбирать аргументы к тезису	Практическая работа
28-29	16-21.03 1-11.04	1-2 Опровержение аргумента оппонента	Знать. Способы опровержения тезиса. Доказательство прямое и косвенное. Уметь опровергать аргументы	Игровая ситуация
30-31	13-25.04	<b>Обобщение изученного (5 ч.)</b> 1 Основные риторические характеристики монолога и диалога 2 Практическая работа	Знать способы предъявления и сохранения основной мысли. Уметь композиционно оформлять	Практическая работа
32-33	27.04-16.05	1-2 Повторение в конце года	Знать изученный материал	Игра
34	18-23.05	1 КР Сочинение по данному тезису	Уметь писать сочинение по данному тезису	КР Сочинение
35	25-30.05	1 Резерв		

